

## GUIA DE USO

### INSTALACIÓN DE EBIBLIO

#### Aplicación eBiblio: IOS y Android

[App Android](#)

[App IOS](#)

[Seleccionar eBiblio de su comunidad autónoma](#)

#### Adobe Digital Editions (ADE): crear cuenta e instalación

[Crear cuenta en Adobe](#)

[Instalar ADE en Windows](#)

[Instalar ADE en IOS](#)

[Autorizar un lector de libros electrónicos](#)

#### Dispositivos compatibles

[Dispositivos de lectura](#)

[Lectores de libros electrónicos compatibles más habituales](#)

[Tabletas compatibles más habituales](#)

[Teléfonos inteligentes compatibles](#)

## CONSEJOS DE BÚSQUEDA

### Web

[Búsqueda simple](#)

[Búsqueda avanzada](#)

[Búsqueda por filtros](#)

[Estrategias de búsqueda](#)

[Resultados](#)

### App

[Explorar en el catálogo de la biblioteca](#)

## PRÉSTAMO, LECTURA, DEVOLUCIÓN Y RESERVA

### Web

[Cuenta de usuario](#)

[Préstamo](#)

[Reserva](#)

[Lectura](#)

[Escuchar un audiolibro](#)

[Devolución](#)

### App

[Préstamo](#)

[Reservas](#)

[Lectura de libros](#)

[Escuchar un audiolibro](#)

[Devolución](#)

### Lector de libros electrónicos

## **PREGUNTAS FRECUENTES**

**Acceso**

**Adobe Digital Editions**

**Devolución**

**Renovaciones**

**Notificaciones de aviso de reservas y préstamos**

## INSTALACIÓN DE EBIBLIO

### Aplicación eBiblio: IOS y Android

#### App Android

1. Acceder a la página de la aplicación eBiblio en Google Play:  
<https://play.google.com/store/apps/details?id=com.demarque.ebiblio>
2. Hacer clic en «Instalar».
3. Una vez terminada la instalación hacer clic en «Abrir» para iniciar la aplicación.

#### App IOS

1. Acceder a la página de la aplicación eBiblio en la App Store:  
<https://apps.apple.com/es/app/ebiblio/id1541822581>
2. Hacer clic en «Obtener», y después en «Instalar».
3. Una vez terminada la instalación, hacer clic en «Abrir» para iniciar la aplicación.

#### Seleccionar eBiblio de su comunidad autónoma

Para navegar por el catálogo y pedir prestados contenidos digitales se requiere agregar la biblioteca de su comunidad autónoma a la aplicación. Podrá agregar varios eBiblio si tiene carné de usuario para esa comunidad autónoma.

1. Ir a la sección de «Catálogos» y pulsar en el botón « + ».
2. Localizar el eBiblio de su comunidad autónoma.
3. Introducir usuario y contraseña de la red de bibliotecas. Si no tiene estos datos, contacte con su biblioteca.

### Adobe Digital Editions (ADE): crear cuenta e instalación

#### Crear cuenta en Adobe

Adobe permite crear una cuenta de usuario gratuita para poder abrir y transferir, con el programa Adobe Digital Editions, libros protegidos con un sistema de gestión de derechos digitales (Digital Rights Management (DRM) en inglés), la tecnología que se utiliza para la gestión de derechos de autor de los contenidos digitales y que controla la duración de los préstamos.

Para crear una cuenta en Adobe es necesario seguir los siguientes pasos:

1. Acceder a la página de conexión de Adobe: <https://accounts.adobe.com/>
2. Hacer clic en «Crear una cuenta».
3. Rellenar el formulario y tomar nota de la dirección de correo y la contraseña.

4. Leer las condiciones de uso y hacer clic en «Crear una cuenta».

## Instalar ADE en Windows

1. Descargar Adobe Digital Editions.

Puede instalar la última versión de Adobe Digital Editions para Windows en el siguiente enlace: <https://www.adobe.com/solutions/ebook/digital-editions/download.html>. Sin embargo, se recomienda instalar la versión 3, ya que con versiones posteriores puede aparecer un error en el lector de libros electrónicos mencionando la imposibilidad de abrir el archivo a causa de un problema de autorización. Puede descargar la versión 3 de ADE en el siguiente enlace: [http://download.adobe.com/pub/adobe/digitaleditions/ADE\\_3.0\\_Installer.exe](http://download.adobe.com/pub/adobe/digitaleditions/ADE_3.0_Installer.exe)

2. Instalar Adobe Digital Editions

Una vez que la descarga se ha completado, hacer clic sobre el archivo de instalación descargado a partir del navegador o de la carpeta de Descargas para abrirlo.

- Hacer clic sobre el ícono que representa una carpeta en la barra de tareas del PC para abrir el explorador de archivos.
- Hacer clic en la carpeta de Descargas.
- Hacer clic sobre el archivo de instalación descargado que tendrá como extensión .exe.
- En la ventana de instalación que aparece, marcar la casilla «Acepto los términos de la licencia» y hacer clic en «Siguiente».
- Hacer otra vez clic en «Siguiente» y luego en «Instalar».

Es posible que Windows le pida instalar .NET Framework 3.5 Service Pack 1 antes de continuar con la instalación. Si es el caso, instale este complemento antes de reiniciar la instalación de Adobe Digital Editions.

Si es la primera vez que instala Adobe Digital Editions, aparecerá una ventana de Get Norton Security Scan. Para evitar la instalación de esta aplicación no solicitada, inactive la casilla prevista para este efecto en la parte baja de la ventana antes de hacer clic en «Siguiente».

- Una vez que se ha completado la instalación, hacer clic en «Cerrar» para finalizar el proceso de instalación.

3. Autorizar el PC en Adobe Digital Editions

- Abrir la aplicación Adobe Digital Editions en su PC.
- Hacer clic en «Ayuda» en el menú.
- Hacer clic en «Autorizar el ordenador...».
- Introducir el correo electrónico y la contraseña utilizados en la creación de la cuenta Adobe.

- Hacer clic en «Autorizar».

Adobe Digital Editions está ahora configurado para la lectura de libros digitales. Ya no tendrá que repetir las etapas precedentes.

## Instalar ADE en IOS

### 1. Descargar Adobe Digital Editions.

Puede instalar la última versión de Adobe Digital Editions para IOS en el siguiente enlace: <https://www.adobe.com/solutions/ebook/digital-editions/download.html>. Sin embargo, se recomienda instalar la versión 3, salvo que el sistema del Mac sea MacOS Catalina (o versiones posteriores), ya que con las últimas versiones de ADE puede aparecer un error en el lector de libros electrónicos mencionando la imposibilidad de abrir el archivo a causa de un problema de autorización. Puede descargar la versión 3 de ADE en el siguiente enlace:

[http://download.adobe.com/pub/adobe/digitaleditions/ADE\\_3.0\\_Installer.dmg](http://download.adobe.com/pub/adobe/digitaleditions/ADE_3.0_Installer.dmg)

El sistema de explotación macOS Catalina (y versiones posteriores) no soporta las aplicaciones de 32 bits, y la versión 3 de Adobe Digital Editions es una aplicación de 32 bits, mientras que la versión más reciente es una aplicación de 64 bits. Si tiene problemas con la transferencia de un libro de Adobe Digital Editions a su lector y el sistema de explotación de su Mac es macOS Catalina (o una versión posterior), entonces tendrá que instalar una versión más antigua de su sistema de explotación macOS, como por ejemplo Sierra. Para saber más sobre la incompatibilidad de las aplicaciones de 32 bits a partir de macOS Catalina, consulta <https://support.apple.com/HT208436>

### 2. Instalar Adobe Digital Editions

Una vez que la descarga se ha completado, hacer clic sobre el archivo de instalación descargado a partir del navegador o abriendo una nueva ventana en Finder:

- Hacer clic en el escritorio de su ordenador Mac.
- En el menú, hacer clic en «Archivo».
- Hacer clic en «Nueva ventana Finder».
- En su ventana Finder, hacer clic en «Descargas».
- Hacer clic sobre el archivo de instalación descargado, éste tendrá una extensión .dmg
- En la ventana de instalación que aparece, hacer clic en «Digital Editions Instalar».
- Hacer clic en «Continuar», después otra vez en «Continuar», luego en «Aceptar» para aceptar los términos del contrato de licencia del programa.
- Hacer clic en «Continuar», luego en «Instalar», después escribir la contraseña de su Mac y hacer clic en «Instalar el programa» para lanzar la instalación.

- Una vez que se ha completado la instalación, hacer clic en «Cerrar» para finalizar el proceso de instalación.

### 3. Autorizar el MAC en Adobe Digital Editions

- Abrir la aplicación Adobe Digital Editions en su Mac.
- Hacer clic en el escritorio de su ordenador Mac.
- En la barra del menú, hacer clic en «Archivo».
- Hacer clic en «Nueva ventana Finder».
- En el menú de la ventana Finder, hacer clic en «Aplicaciones».
- Hacer clic en Adobe Digital Editions.
- En el menú, hacer clic en «Ayuda».
- Hacer clic en «Autorizar el ordenador...».
- Introducir el correo electrónico y la contraseña utilizados en la creación de la cuenta Adobe.
- Hacer clic en «Autorizar».

Adobe Digital Editions está ahora configurado para la lectura de libros digitales. Ya no tendrá que repetir las etapas precedentes.

### **Autorizar un lector de libros electrónicos**

Si es la primera vez que utiliza su lector de libros electrónicos con Adobe Digital Editions, es necesario autorizarlo para que el programa lo reconozca y pueda transferir los libros electrónicos que tenga en préstamo. Para ello debe hacer lo siguiente:

Abrir Adobe Digital Editions (ADE).

Conectar el lector de libros electrónicos al ordenador a través del cable proporcionado por el fabricante.

Ir al apartado Dispositivos de ADE.

Hacer clic sobre el nombre del dispositivo (ADE lo reconocerá automáticamente).

Hacer clic en «Opciones del dispositivo» y «Autorizar dispositivo». Le aparecerá un mensaje de confirmación.

Sólo será necesario realizar estos pasos una vez.

### **Dispositivos compatibles**

#### **Dispositivos de lectura**

Un libro electrónico puede leerse en diferentes dispositivos:

- un ordenador;
- un lector de libros electrónicos;
- una tableta;
- un teléfono inteligente.

Sólo es necesario asegurarse de que el dispositivo sea compatible con los formatos PDF y EPUB, así como con el sistema de gestión de derechos digitales (Digital Rights Management (DRM) en inglés), la tecnología que se utiliza para la gestión de derechos de autor de los contenidos digitales y que controla la duración de los préstamos.

En eBiblio se utiliza el sistema LCP (Licensed Content Protection) para la lectura en los dispositivos móviles iOS o Android y para el lector en línea, mientras que se utiliza el sistema ACS (Adobe Content Server) cuando se descargan los contenidos. Para poder consultar un libro protegido con ACS es necesario tener una cuenta Adobe (un identificador personal y gratuito).

### Lectores de libros electrónicos compatibles más habituales

Modelos	EPUB	PDF
<b>Kobo</b> Aura, Aura ONE, Aura H2O, Aura HD, Clara HD, Forma, Glo, Glo HD, Libra H2O, Nia, Touch, Touch 2.0	✓	✓
<b>NOOK</b> GlowLight, GlowLight 3, GlowLight Plus 6, GlowLight Plus 7.8, SimpleTouch, SimpleTouch GlowLight	✓	✓
<b>PocketBook</b> Basic Lux 2, Basic 4 Black, Touch HD3-spicy copper, Touch HD3-metallic grey, InkPad 3 dark brown, InkPad 3 black, Touch Lux 5 Ruby Red, Touch Lux 5 Ink Black, Color Moon Silver, InkPad 3 Pro Metallic Grey, InkPad X Grey	✓	✓
<b>Bookeen</b> Bookeen Saga, Cybook Muse, Cybook Muse HD, DIVA, DIVA HD	✓	✓
<b>Tolino</b> Epos 2, Page 2, Shine 2, Vision 5	✓	✓

No se podrá leer ningún libro en los lectores **Amazon Kindle** (con ningún modelo), ya que estos no son compatibles con los archivos en formato EPUB. Los lectores Kindle son sólo compatibles con el formato AWZ, un formato desarrollado y vendido únicamente por



Amazon. Las tabletas Amazon Fire, que utilizan un sistema de explotación Android si pueden ser compatibles (ver Tabletas compatibles).

### Tabletas compatibles más habituales

Modelos	EPUB	PDF
<b>Apple</b> iPad 2 <sup>nda</sup> generación y posteriores, iPad Air, iPad Mini, iPad Pro	✓	✓
<b>Android</b> Acer Iconia, Amazon Fire, ASUS ZenPad, Google Nexus y Pixel, Huawei MediaPad, Lenovo Tab, LG G Pad, Samsung Galaxy Tab y otros modelos de otros fabricantes.	✓	✓
<b>Chromebook</b> Chromebooks que soportan aplicaciones Android (modelos comercializados en 2019 y posteriores).	✓	✓
<b>Microsoft Surface</b> Surface Book, Surface Pro	✓	✓

Algunos modelos de tabletas antiguos no permiten descargar la aplicación eBiblio, es el caso de las siguientes tabletas:

- Chromebooks que no soportan las aplicaciones Android (modelos comercializados antes del 2019)
- iPad 1ra generación
- Microsoft Surface RT y Surface Go

### Teléfonos inteligentes compatibles


Todos los teléfonos inteligentes serán compatibles, exceptuando aquellos que utilicen el sistema operativo IOS anterior a la versión 13.

## CONSEJOS DE BÚSQUEDA

### Web

Se busca utilizando la caja de búsqueda de la barra superior.



Título, descripción, ISBN, autor, narrador, editor Avanzada 

### Búsqueda simple


Busca, sobre todo el catálogo, la palabra o palabras introducidas en la caja de búsqueda que se encuentren en uno o varios de los siguientes campos: título, autor, narrador, editor, ISBN y descripción.

### Búsqueda avanzada

Permite una búsqueda más precisa, ya que busca la palabra o palabras solicitadas únicamente en el campo asignado.

Haga clic sobre la opción “Avanzada” del cuadro de búsqueda que despliega un formulario. Este formulario permite limitar los términos de búsqueda a un campo concreto y aplicar uno o varios filtros para acotar los resultados, incluso de forma simultánea.



Título, descripción, ISBN, autor, narrador, editor Avanzada 



**Búsqueda avanzada** ×

Palabras clave:

Autor:

Narrador:

Editor:

Serie/Colección:

Fecha de publicación: Todas las fechas 

Idioma: Todos los idiomas 

Público: Todos los públicos 

Materia: Todas las materias 

Tipo de medio: Todo 

Formato: EPUB y PDF 

Disponibilidad: Todo 

### Búsqueda por filtros

**Aplicando los filtros de la izquierda de la página, en la pestaña Catálogos, se pueden realizar búsquedas por categorías. Los filtros disponibles para estas son:**

- Materia Del contenido del documento
- Tipología documental Libros electrónicos, audiolibros, vídeos, etc.
- Idioma Del contenido del documento
- Público Adulto o infantil/juvenil
- Formato electrónico Del documento

### Estrategias de búsqueda

La búsqueda devolverá todos los documentos que contengan una o varias de las palabras que figuran en la búsqueda, siguiendo la lógica “o” para cada una de las palabras buscadas, lo que puede generar un exceso de resultados.

- Así para la búsqueda pie torre Eiffel
- Buscará todos los registros que contengan las palabras pie “o” torre “o” Eiffel en uno o varios campos de búsqueda.

Para mejorar la búsqueda se pueden utilizar las siguientes estrategias:

- Uso de “comillas” que indica la expresión exacta de la búsqueda. Por ejemplo, para la frase “Al pie de la torre Eiffel” nos mostrará únicamente los documentos que contengan esas palabras y en ese orden.
- Visualizar todos los libros de un mismo autor, materia o editor, solo hay que hacer clic sobre el nombre del autor, editor o materia que aparezcan en cualquier ficha que contenga esos datos de nuestro interés.

Añadir una selección de tu biblioteca Modificar

**Espiritualidad emocionalmente sana**

Autores: **Peter Scazzero**

Ebook

Siete maneras comprobadas para aprovechar el poder de una vida auténtica. Peter Scazzero aprendió de la forma más difícil: no puedes ser espiritualmente maduro si permaneces emocionalmente inmaduro. A pesar de que era pastor de una iglesia en crecimiento, él hizo lo que la mayoría de las personas hace: • Evitar conflicto en nombre del cristianismo • Ignorar la ira, tristeza y miedo • Usar a Dios para huir de Dios • Vivir sin fronteras Eventualmente Dios lo despertó a una integración bíblica de salud emocional, una relación con Jesús, y las prácticas clásicas de la espiritualidad contemplativa. Lo que creó nada más ni nada menos que una revolución espiritual, transformándolo radicalmente a él y su iglesia. En este libro, Scazzero resume su jornada y los signos reveladores de una espiritualidad emocionalmente enferma. Asimismo, presenta siete formas bíblicas y probadas en la práctica, de abrirse paso a la vida revolucionaria que Cristo quiso que tú vivieras.

**Editor**  
Vida

**Catálogo**  
Emotionally Healthy Spirituality

**Materias**  
Vida y práctica cristianas,  
Cristianismo

**Publicación**  
Noviembre 2014

**Páginas**  
240

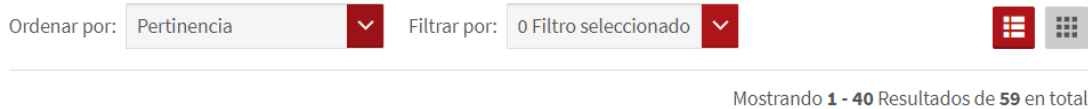
### Resultados

La búsqueda generará el mayor número de resultados posibles según los términos de búsqueda incluidos.

Se muestran ordenados de mayor a menor pertinencia, dando mayor importancia a los términos relacionados con el título y los autores, seguidos de los relacionados con la descripción y el editor. El número de veces que aparecen los términos de búsqueda en los resultados también influye en su orden de aparición.

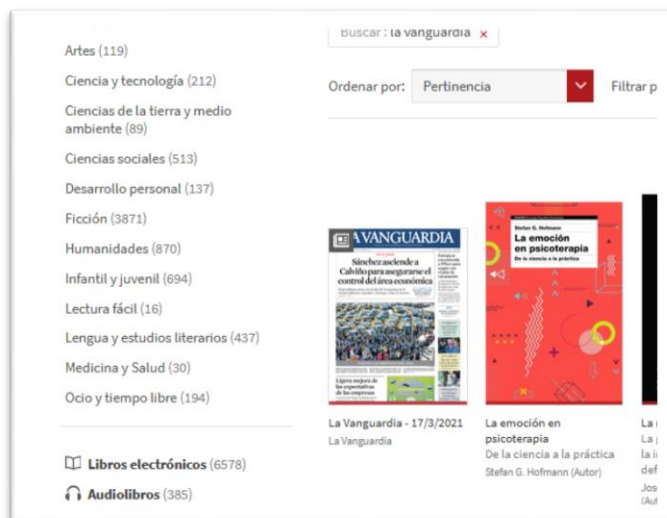
La parte superior de la página de resultados permite la ordenación de los registros por orden alfabético de títulos, así como por fecha de publicación.

También muestra información relativa al número de resultados mostrados por página y al total de resultados de la búsqueda:



**Filtros**, en la izquierda de la página, muestra las categorías de los documentos devueltos por la búsqueda, que pueden utilizarse para delimitar los resultados. Las categorías disponibles son:

- Materia
- Tipo de documento
- Idioma
- Público
- Formato



El menú de paginación, situado en el inferior de la página, permite navegar a través de las diferentes páginas de resultados.



## App

### Explorar en el catálogo de la biblioteca

1. Hacer clic en Catálogos/ «Explorar» en el apartado correspondiente a su biblioteca.
2. Se pueden consultar las secciones de contenidos recomendados elaboradas por la biblioteca (novedades, etc.)
3. Se utilizará la lupa para realizar una búsqueda en texto libre.
4. Hacer clic en la imagen de portada de un libro se accede a la ficha detallada,
5. Se puede utilizar el menú “Explorar” y filtrar por: ebooks, audiolibros, vídeos, revistas, disponible ahora (títulos disponibles para préstamo en ese momento)
6. Se pueden utilizar los diferentes filtros para realizar y precisar la búsqueda haciendo clic en el ícono de pirámide invertida que aparece al lado de la lupa:
  - Disponibilidad
    - Todos: todos los libros del catálogo, estén o no disponibles.
    - Disponibles ahora: sólo los libros disponibles en ese momento
  - Orden
    - Adquisiciones recientes: los últimos libros añadidos al catálogo de la biblioteca sin importar la fecha de publicación.
    - Publicaciones recientes: los libros publicados más recientemente que han sido añadidos a la biblioteca.
  - Idioma
  - Tipo de documento
    - Libros digitales: mostrar únicamente los libros digitales, excluyendo los audiolibros.
    - Audiolibros: mostrar únicamente los audiolibros excluyendo a los libros digitales.
  - Categoría: permite elegir una categoría específica que te gustaría explorar.

Para quitar un filtro, basta con deseleccionar el filtro marcado.

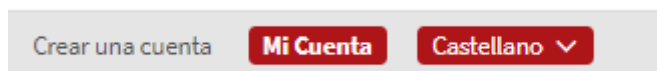
## PRÉSTAMO, LECTURA, DEVOLUCIÓN Y RESERVA

### Web

#### Cuenta de usuario

Para las acciones relacionadas con el préstamo, devolución y reservas y lista de favoritos, el usuario debe utilizar su cuenta de usuario.

Puede acceder a la misma desde el botón “Mi cuenta” en la parte superior de la página e introducir el usuario y contraseña asignado por su biblioteca.



#### Préstamo

1.- Pasando el ratón sobre los documentos mostrados en la pantalla aparece un desplegable que informa si el documento está disponible para el préstamo “Prestar” o no tiene ejemplares libres en ese momento “Reservar”.



2.- Si está disponible para el préstamo, pinche sobre el documento de su interés para ver información detallada del mismo y seleccione la opción “Prestar”. La opción “Vista previa” le descarga parte del contenido libro que le permitirá valorar si el libro es de su interés.



3.- En un último paso puede confirmar o Anular el préstamo.

Victoria

[Confirmar el préstamo](#) EPUB [Anular](#)

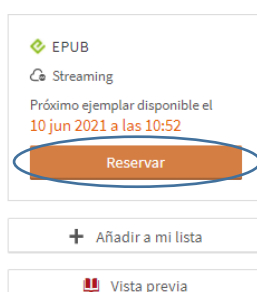
La duración del periodo de préstamo es de 21 días.

## Reserva

Si el documento no se encuentra disponible para el préstamo, aparecerá en el desplegable “Reservar” y se mostrará una fecha aproximada para su disponibilidad.



Si desea prestarse el documento cuando existan ejemplares disponibles, pinche sobre el documento para ver información detallada del mismo y seleccione “Reservar”. La opción “Vista previa” descarga contenido del inicio del libro que permitirá valorar si el libro es de su interés.



El documento reservado se le mostrará en su cuenta de usuarios en el apartado “Préstamos y reservas”, con el número de orden de su reserva y una fecha aproximada de disponibilidad.

Cuando el documento cuente con ejemplares disponibles se recibirá una notificación por correo electrónico para que realice el préstamo del documento.

Si desea anular la reserva puede hacerlo desde el botón “Anular mi reserva”



## Lectura

El acceso a los documentos prestados se realiza desde la cuenta de usuario, en el apartado “Préstamos y reservas”.

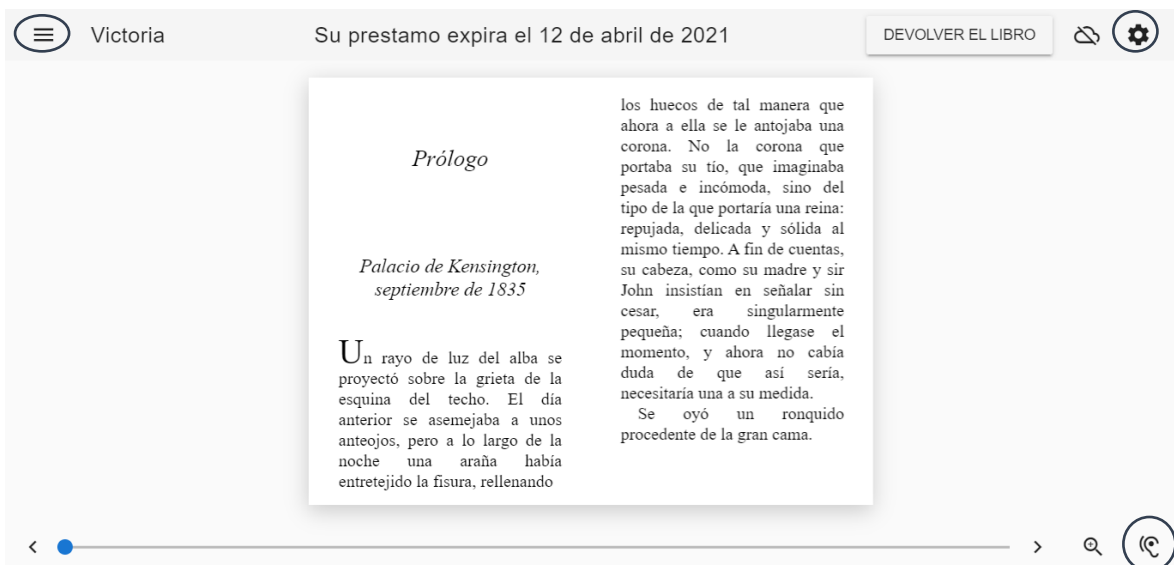
Desde este apartado se ofrecen dos modalidades de acceso al contenido de los documentos, lectura en línea o descarga.

- “Leer en línea”, requiere contar con una conexión a datos en el momento de la lectura, siendo una lectura en “streaming”, sin descarga del documento.

- “Descargar”, descarga el documento en la aplicación Adobe Digital Editions (ADE), por lo que el dispositivo de lectura debe tener descargado este programa ([enlazar al apartado “Adobe Digital Editions \(ADE\): crear cuenta e instalación”](#)). Esta opción también deberá utilizarse para exportar el préstamo a un lector de libros digitales.



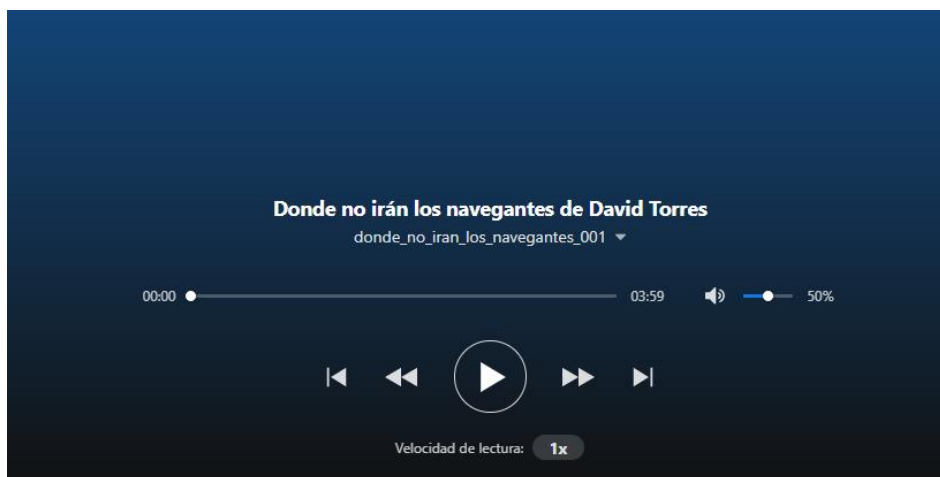
**Lectura en línea**, abre una aplicación de lectura con acceso al índice y a un buscador, ☰, y a opciones de configuración de texto, ⚙️. También ofrece una opción audible automática 🔊.








### Escuchar un audiolibro

1. Hacer clic en la portada del audiolibro en la sección «Inicio» o «Mis libros» de la aplicación.
2. Si se trata de la primera vez que se escucha, el libro se iniciará desde el principio. Si ya se ha comenzado la audición, se retomará en el lugar donde se dejó.
3. Se visualiza una pantalla con las siguientes opciones:





-  Atrasar 30 segundos la lectura.
-  Avanzar 30 segundos la lectura.
-  Volver al capítulo anterior
-  Avanzar al capítulo siguiente.
-  Modificar la velocidad de lectura

**Se requiere conexión a Internet para escuchar el audiolibro.**

### Devolución

Los documentos prestados se devolverán automáticamente al finalizar el periodo de préstamo.

**Devolver un documento de forma anticipada:** acceda a la opción “Préstamos y reservas” de la cuenta de usuario y abrir la opción de lectura “Leer en línea”

Desde la aplicación de lectura se utilizará la opción “Devolver el libro”.



### Devolver un audiolibro

- 1.- Desplegar los tres puntos de la parte superior
- 2.- Seleccionar la opción “Devolver audiolibro”



## App

El usuario ya se ha identificado con su cuenta en el momento de instalación de la aplicación de eBiblio, por lo que no tendrá que realizar ninguna identificación adicional para gestionar cualquier acción (préstamo, devolución, etc.) dentro de la misma.

## Préstamo

En la aplicación se muestran las portadas de los documentos con información sobre su disponibilidad o no para el préstamo “Disponible” o “Reservar”.

### App Android



### App IOS



Si está disponible para el préstamo, pinche sobre el documento de su interés para ver información detallada del mismo y seleccione la opción “Prestar”. La opción “Muestra” le descargará parte del contenido libro, lo que le permitirá valorar si el libro es de su interés.

## App Android



## App IOS



Una vez el proceso de descarga ha terminado hacer “clic” en el botón “Leer” para iniciar la lectura. También puede acceder a la lectura desde las secciones de la aplicación “Inicio” y “Mis libros”.

## App Android

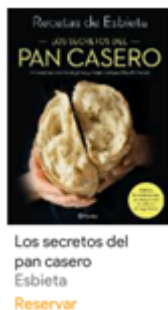


## App IOS



## Reservas

Si el documento no está disponible para el préstamo se ofrece al usuario la posibilidad de reservarlo para tomarlo en préstamo cuando esté libre. Este estado se muestra al usuario mediante la opción “Reservar”.



Si desea prestarse el documento cuando existan ejemplares disponibles, pinche sobre el documento para ver información detallada del mismo y seleccione “Reservar”. La opción “Muestra” descarga contenido del inicio del libro que permitirá valorar si el libro es de su interés.

En la ventana de confirmación se muestra la fecha aproximada en la que el documento estará disponible.

El documento reservado se mostrará en la sección “Inicio” de la aplicación con la indicación “En espera”

Cuando el documento cuente con ejemplares disponibles recibirá una notificación por correo electrónico para que realice el préstamo del documento.

## Lectura de libros

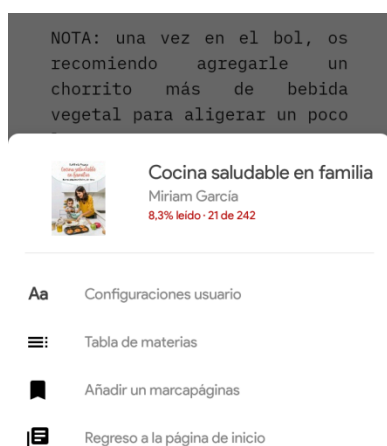
Acceda a los documentos prestados a través de las secciones “Inicio” o “Mis libros” de la aplicación.

- **Inicio** organiza los libros en distintas secciones. “Leyendo” (si el documento ya se ha abierto en la aplicación), “Añadidos recientemente” (documentos prestados sin abrir), “eBiblio ccaa” en el que te has prestado los libros.
- **Mis libros**, muestra todos los libros prestados ordenados por fecha de préstamo.

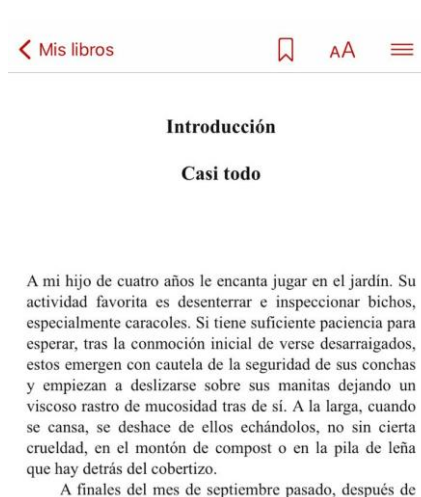
Para comenzar la lectura se hace clic sobre la portada del documento y este se abre en la primera página, o si se ha comenzado la lectura, por la última página leída.

Presionando el centro de la página se muestra un menú con opciones de configuración del texto, acceso al índice de contenidos y al marcapáginas.

### App Android



### App IOS










**Señalar que la aplicación cuenta con tipos de letra que facilitan la accesibilidad como OpenDyslexic o AccessibleDfA, configurables desde la opción “Configuraciones de usuario”.**

## Escuchar un audiolibro

4. Hacer clic en la portada del audiolibro en la sección «Inicio» o «Mis libros» de la aplicación. Si se trata de la primera vez que se escucha, el libro se iniciará desde el principio. Si ya se ha comenzado la lectura, se retomará en el lugar donde se dejó.
5. Hacer clic en el botón «Pausa» para detener la lectura y en el botón «Lectura» para retomarla.
6. Para seguir el avance de la lectura: una primera barra indica la progresión de la totalidad del audiolibro y una segunda, la progresión al interior de la pista de audio escuchada.

Las funciones de lectura son:

-  Cronómetro: Hacer clic para activar el cronómetro para que la lectura se detenga automáticamente al final del tiempo indicado en el cronómetro.
-  Regreso: Hacer clic para regresar 30 segundos en la lectura.
-  Avance: Hacer clic para avanzar la lectura de 30 segundos.
-  Velocidad: Hacer clic para modificar la velocidad de lectura para acelerar o lentificar el ritmo de la narración.
-  Regresar: Hacer clic para regresar a la pantalla anterior en la aplicación.
-  Índice: Hacer clic para acceder al índice del libro y a sus marca-páginas.
-  Marca-páginas: Hacer clic para agregar un marcapáginas a un momento dado sobre la pista audio que estas escuchando.

Se requiere conexión a Internet para escuchar el audiolibro.

## Devolución

Los documentos prestados se devolverán automáticamente al finalizar el periodo de préstamo.

### Devolver un documento de forma anticipada

- Desde la sección “Inicio” o “Mis libros”, presionar de forma prolongada la portada del documento (libro, publicación periódica o audiolibro) a devolver.
- Presionar la opción “Devolver” del menú emergente.

### Devolver Muestras

- Las muestras descargadas no tienen fecha de caducidad, por lo que hay eliminarlas manualmente de la aplicación
- desde la sección “Inicio” o “Mis libros”, presionar de forma prolongada la portada de la muestra a devolver.
- Presionar la opción “Suprimir del dispositivo” del menú emergente.

## Lector de libros electrónicos

Los lectores Amazon Kindle no son compatibles con el formato epub utilizado por eBiblio. Esto se debe a que Kindle sólo lee en sus dispositivos el formato AWZ desarrollado y vendido exclusivamente por Amazon y algún otro formato sin derechos de autor, no admitiendo otros formatos estándar de la industria editorial como el epub.

La lectura de los libros prestados en un lector de libros electrónicos requiere, previamente, tener una cuenta autorizada de Adobe y descargado en el ordenador el programa Adobe Digital Editions con el identificador del usuario. Además, si es la primera vez que utiliza el dispositivo, tendrá que autorizarlo con Adobe Digital Editions. ([enlazar al apartado “Adobe Digital Editions \(ADE\): crear cuenta e instalación”](#))

El proceso será de la siguiente manera:

- 1.- Prestarse el documento a través de la web
- 2.- Seleccionar la opción “Descargar”



- 3.- Abrir el documento descargado, que tendrá una extensión acsm.
- 4.- Este fichero se abrirá de forma predeterminada en Adobe Digital Editions.

## Transferir el libro al lector de libros electrónicos

- 1.- Conectar el lector al ordenador utilizando el cable USB
- 2.- Desde Adobe Digital Editions, selecciona el documento que quieras transferir al lector de libros electrónicos.
- 3.- Botón derecho del ratón – Copiar a dispositivo
- 4.- Una vez copiado el fichero, desconecta el lector de tu ordenador de forma segura.

## Devolver documentos desde el lector de libros electrónicos

La devolución anticipada no es posible desde el lector de libros electrónicos ni desde Adobe Digital Editions. Aunque Adobe Digital Editions ofrece esta opción, al seleccionarla no se devuelve anticipadamente el libro, simplemente se elimina de esta aplicación.

Para devolver anticipadamente un documento deben utilizarse las opciones disponibles desde la web ([enlace](#)) y desde la app ([enlace](#))

## PREGUNTAS FRECUENTES

### Acceso:

#### - ¿Puede cualquier persona acceder al préstamo de documentos electrónicos?

Para acceder al servicio de eBiblio es necesario tener la tarjeta de usuario perteneciente a algunas de las Redes de Bibliotecas Públicas de España, un correo electrónico y la correspondiente clave de acceso, que será facilitada en el momento en que se expide la tarjeta de usuario. Si no dispone de tarjeta de su usuario puede dirigirse a su biblioteca. Algunas comunidades autónomas también permiten su alta en el servicio a través de la página de su eBiblio.

#### - ¿Qué hacer si he olvidado mi usuario o contraseña?

Debe contactar con su biblioteca para saber el procedimiento de recuperación de esta información.

#### - Al acceder con mi clave y contraseña aparece un mensaje "Tu usuario no está autorizado. Por favor contacta con tu biblioteca para más información".

Esto puede ser debido a varios motivos; que tenga alguna penalización en su tarjeta por el retraso en la devolución de documentos en la modalidad de préstamo físico o presencial; que su tarjeta de usuario esté caducada. Se recomienda ponerse en contacto con su biblioteca para resolver el problema.

#### - He cambiado mi dirección de correo electrónico ¿Qué debo hacer?

Debe contactar con su biblioteca para recibir información sobre el procedimiento de actualización de sus datos personales.

## Adobe Digital Editions

#### - ¿Por qué no puedo acceder a la lectura con Adobe con mi usuario ID habitual?

Para poder leer sus libros en el sistema de Adobe Digital Editions de la nueva plataforma eBiblio, **debe cambiar el ID de usuario Adobe que usaba en la anterior plataforma**. El antiguo ID que usaba, debe ser sustituido por un nuevo ID personal.

#### - ¿Cómo puede hacer el cambio de ID?

- Abra Adobe Digital Editions en tu dispositivo.
- Entre en la sección Ayuda y seleccione "borrar autorización" y a continuación "aceptar".
- Salga del programa Adobe Digital Editions y a continuación vuelva a entrar.
- Una vez dentro de nuevo, desde la sección Ayuda, seleccione "autorizar equipo" y a continuación ponga su ID personal de Adobe\* (en lugar del ID que usaba en la plataforma anterior).

Una vez dados estos pasos, su libro se descarga con normalidad en ese dispositivo.

(\*) En el caso de que no tenga un ID personal de Adobe, puede seguir estos pasos para crearlo: <https://helpx.adobe.com/es/manage-account/using/create-update-adobe-id.html>

## Devolución

### - ¿Puedo devolver de forma anticipada un libro descargado en la plataforma Adobe Digital Editions?

No, la devolución se debe hacer a través de la app o desde la web de eBiblio.

### - He terminado de leer un libro o documento antes de la fecha de devolución ¿Puedo devolverlo?

Sí, si desea devolver un libro o documento antes de que termine la fecha de vencimiento de préstamo, podrá hacerlo:

- **En la web** accediendo a su lectura en línea, donde aparece el botón "Devolver el libro".
- **En la app** accediendo a "Mis libros" y presionando ligeramente en la portada del libro o documento. Aparecerá una serie de opciones entre la que se encuentra "Devolver".

Tenga en cuenta que puede existir una limitación de devoluciones anticipadas por usuario y mes.

### - ¿Puedo devolver un audiolibro?

Sí, si desea devolver un audiolibro antes de que termine la fecha de vencimiento de préstamo, podrá hacerlo:

- **En la web** accediendo a su lectura en línea, desplegar los tres puntos de la parte superior y seleccionar la opción "Devolver el libro".
- **En la app** accediendo a "Mis libros" y presionando ligeramente en la portada del libro o documento. Aparecerá una serie de opciones entre la que se encuentra "Devolver".

## Renovaciones

### No puedo renovar un préstamo.

El servicio de eBiblio no tiene la opción de renovación. Si al finalizar el período de préstamo no ha acabado su lectura, puede volver a prestarlo, siempre y cuando ese título no tenga reservas.

## Notificaciones de aviso de reservas y préstamos

### No recibo mensajes de correo de aviso de reservas y préstamos.

Para recibir los mensajes de las reservas en su correo electrónico, debe tener la opción recibir notificaciones: Para ello debe pinchar en el nombre de usuario de su cuenta y seleccionar la opción: **Notificaciones** → activar **"Recibir los enlaces de préstamo por correo"** → Guardar. Revise la carpeta de correo no deseado si no le llegan las notificaciones.