

Manual de usuario

EBIBLIO



The screenshot shows the eBiblio website interface. At the top, there are logos for the Government of Spain, the Ministry of Education, Culture and Sports, the Region of Murcia, and the eBiblio logo. Below this is a navigation bar with a search box and buttons for 'Buscar' and 'Ayuda'. The main content area is divided into three sections: 'Novedades eBiblio', 'Recomendados', and 'Cómics'. Each section displays a grid of book covers with their titles and authors. On the left side, there is a sidebar with a search filter menu for 'Materia' (Subject) and 'Autor' (Author), with various categories listed.

¿Cómo tomar ebooks o audiolibros en préstamo?

Inicio sesión

Desde su ordenador personal (PC o Mac) o dispositivo móvil (teléfono, tablet, etc.), visite el sitio web (murcia.ebiblio.es)

Inicie sesión desde Mi cuenta, introduciendo sus datos: número de carné y contraseña que le han facilitado en su biblioteca (**año** de nacimiento). Es

imprescindible que figure un correo-e en el perfil de usuario (Mi biblioteca), si no es así, debe comunicarlo a su biblioteca más cercana.

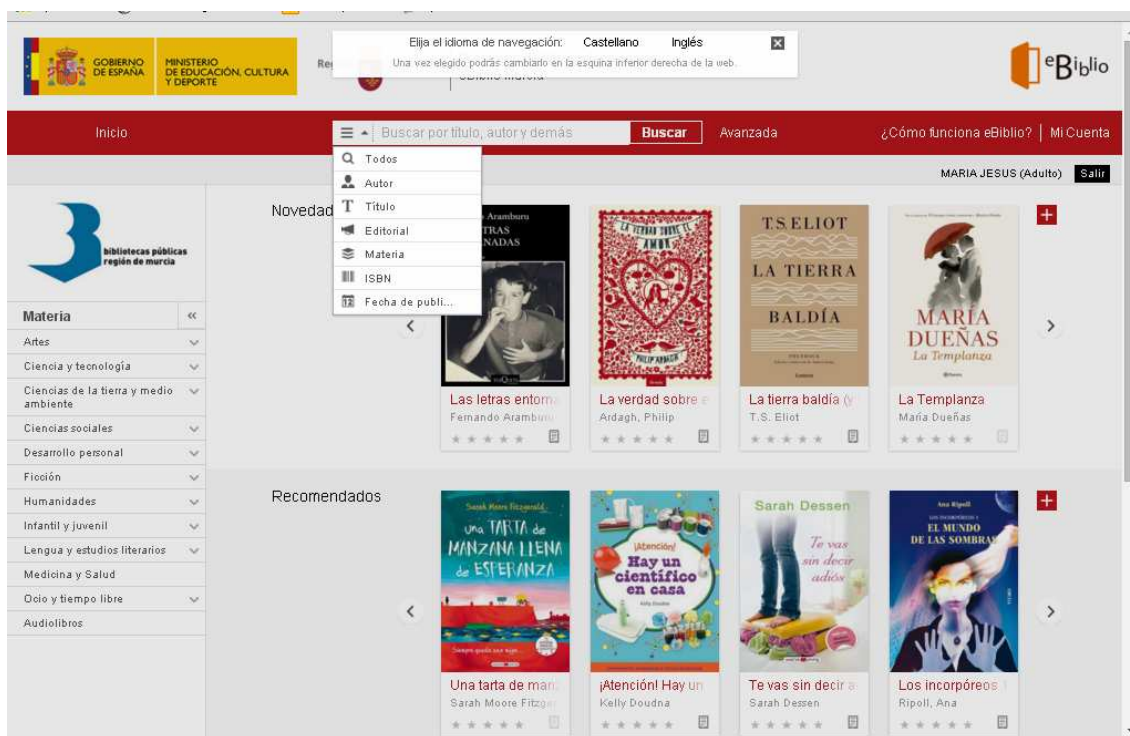


Consulta del catálogo

A través del sitio web podrá navegar por la oferta de **ebooks** que la biblioteca pone a su disposición.

En la página inicial hay una selección/carrusel de libros recomendados y últimas novedades junto a un menú con las principales categorías o materias del catálogo.

Además, podrá buscar **ebooks** y audiolibros concretos a partir de la información de que disponga, ya sea título, autor, materia, ISBN...



O utilizar la búsqueda avanzada con operadores booleanos (Y, no...)

Mi cuenta

Cada usuario dispone de una sección personal y en ella puede ver sus préstamos en línea, reservas, historial de préstamos y sus listas.

Préstamo

Una vez haya localizado en el catálogo un título de su interés, pulse sobre la imagen de portada o sobre el título para acceder a la ficha detallada del mismo

En ella encontrará también información sobre la disponibilidad del libro, con diferentes opciones:

- Disponibilidad **inmediata**: **Activado el botón rojo de prestar. Número máximo de préstamos por usuario: 3. El préstamo es de 21 días sin posibilidad de renovación**
- Disponibilidad **bajo reserva**: **Activado el botón rojo de reservar. Número máximo de reservas por usuario: 2.** Cuando el libro electrónico quede libre, recibirá un mensaje en su correo electrónico. A partir de este momento dispone de **48 horas** para aceptar el préstamo.



El usuario también tiene posibilidad de **eliminar reservas** desde su cuenta, pinchando el botón de “eliminar”. Si embargo, la aplicación no permite **renovaciones**, no obstante, al quedar libre de préstamo y siempre y cuando no exista ninguna reserva, se podrá volver a solicitar el mismo préstamo al día siguiente del vencimiento del mismo.

El tipo de obras que puede tomar en préstamo un usuario en **eBiblio** depende del tipo de tarjeta de usuario que tenga. De esta forma las personas con tarjeta de usuario infantil no podrán acceder a las obras destinadas a los usuarios adultos.

La posibilidad de tomar en préstamo libros electrónicos en eBiblio puede estar limitada por la situación de inhabilitación del usuario con respecto a la Red de Bibliotecas. Así, las personas que están sancionadas en cualquier biblioteca de la Red de Bibliotecas de la Región de Murcia, no pueden hacer uso del préstamo por razones de retraso en las devoluciones de libros impresos o de otros materiales, etc.

¿Cómo se leen los libros electrónicos?

Una vez que haya tomado en préstamo un libro electrónico, lo puede leer en dispositivos móviles mediante las apps gratuitas eBiblio para Apple y Android o en lectores de libros electrónicos, ordenadores personales y otros dispositivos mediante la descarga directa.

Lectura web o streaming

En la cuenta de usuario, sólo en algunos libros, existe la opción de hacer una "vista previa" del documento. Esta aplicación de lectura (NubeReader) da varias opciones para modificar el interlineado, el tamaño y tipo de letra y, también, el formato de la página.

Está disponible con los siguientes navegadores:

- Chrome versión for Windows
- Mozilla Firefox versión 3 o superior
- Internet Explorer 8 o superior
- Safari 4 o superior

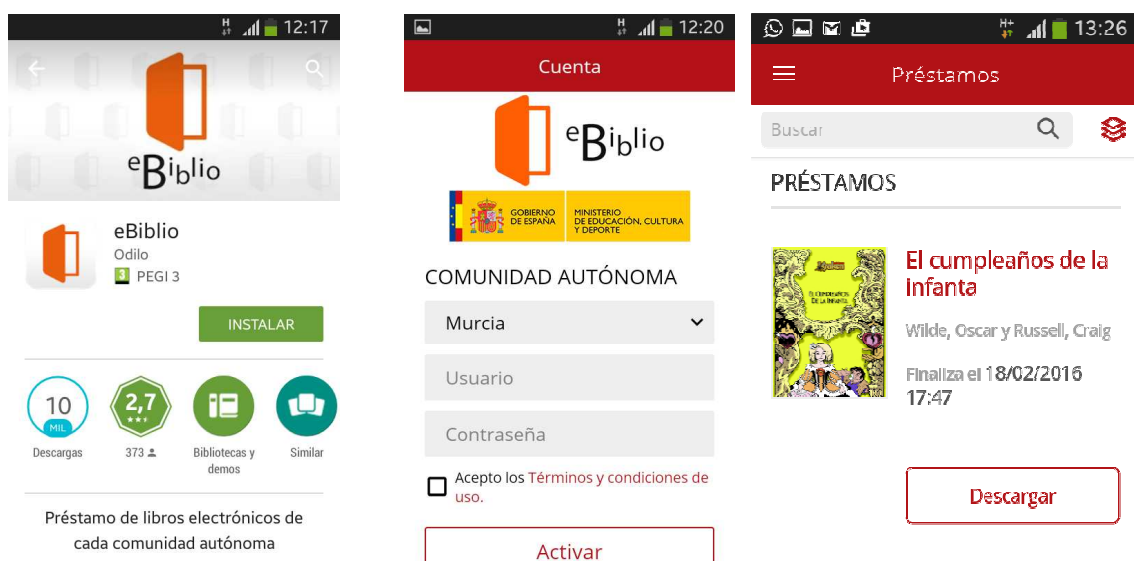


The screenshot shows the eBiblio website interface. At the top, there are logos for the Government of Spain, the Ministry of Education, Culture and Sports, and the Region of Murcia. The main header includes the text 'Préstamo de libros electrónicos eBiblio Murcia' and the eBiblio logo. Below the header is a search bar with the text 'Buscar por título, autor y demás' and a 'Buscar' button. The page content shows the book 'Julietta y el silencio del río' by Maria Fiter, published in 2014. There are two main buttons: 'Prestar' (Lend) and 'Vista Previa' (Preview). The 'Prestar' button indicates that the book is available for lending for the next 21 days. The 'Vista Previa' button is highlighted, indicating that a preview is available. There are also options to 'Añadir Comentario' (Add Comment) and 'Añadir a una lista' (Add to a list). The book cover features a colorful illustration of a river scene with a boat and a person. The page also includes a 'Valoración media' (Average Rating) section with 13 reviews and a 'Copias Disponible' (Copies Available) section showing 4 copies available.

Lectura en la nube en aplicaciones iOS y Android

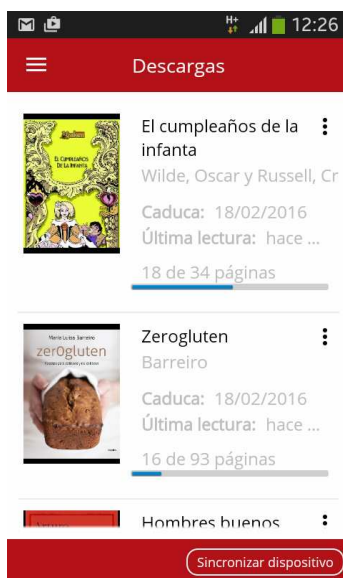
Es posible leer los libros electrónicos en dispositivos móviles Android **versión 4.0.3 o superior** y **Apple iOS versión 6 o superior**.

Para hacerlo hay que descargar la aplicación gratuita eBiblio desde **Google Play Store** o **AppStore de Apple** y, tras elegir la Comunidad Autónoma correspondiente, se introducirán los datos de usuario y contraseña de eBiblio



que no habrá que volver a repetir en posteriores aperturas. A continuación, la aplicación se sincronizará automáticamente con tu/s libro/s electrónico/s en préstamo.

Los días que salen en la cubierta de cada libro son los días que quedan de préstamo. Hay que descargarlos para poder leer en el móvil o en la tablet.



Cuando el usuario ha tomado en préstamo un libro y lo ha descargado, aparecerá en la sección “Descargas” de la app. En la parte superior derecha aparecen tres puntitos (símbolo más generalizado de “Más información”). Una vez pinchado, aparecen tres opciones:

- “Ver detalles del libro”
- “Eliminar permanentemente”
- “Devolver el préstamo”. Si elige esta opción, se podrá devolver el libro a través de la app antes de 21 días con posibilidad de hacer 15 devoluciones anticipadas al mes.



Cada usuario puede descargar esta aplicación hasta en seis dispositivos diferentes. Si se empieza la lectura en cualquiera de ellos y se cierra, cuando se abre en otro diferente, continuará donde se dejó la vez anterior.

Lectura de ebooks en ordenadores personales y ereaders con DRM de Adobe

Puedes seguir los siguientes pasos cuando tomes en préstamo un nuevo libro electrónico y lo quieras descargar en el ordenador personal, ya sea para leerlo en este equipo o para transferirlo a otros dispositivos compatibles con Adobe DRM (sistema de gestión de derechos digitales), exceptuando el e-reader Kindle de Amazon

Lectura en el PC con Adobe Digital Editions

Comprobaciones previas

Antes de descargar los libros electrónicos, por favor, comprueba:

- Que la aplicación Adobe Digital Editions está instalada en tu equipo.
- Que tu equipo está autorizado a Adobe Digital Editions para tu Adobe ID.

Los pasos para **descargar e instalar Adobe® Digital Editions** (en adelante ADE) son los siguientes:

➤ 1. Haga clic en el siguiente

enlace: <http://www.adobe.com/es/products/digital-editions/download.html> para acceder a la Web de ADE.

Las versiones 2.0 y 3.0 son válidas para Windows XP, la versión 4.0 es válida para Windows Vista y Windows 7 y 8

➤ 2. Para descargar la aplicación de ADE haga **clic sobre el enlace**

Windows (marcada con una flecha roja en la imagen inferior) **o bien sobre el enlace Macintosh** (marcada con una flecha verde en la imagen inferior) según sea el sistema operativo que tenemos en nuestro ordenador.

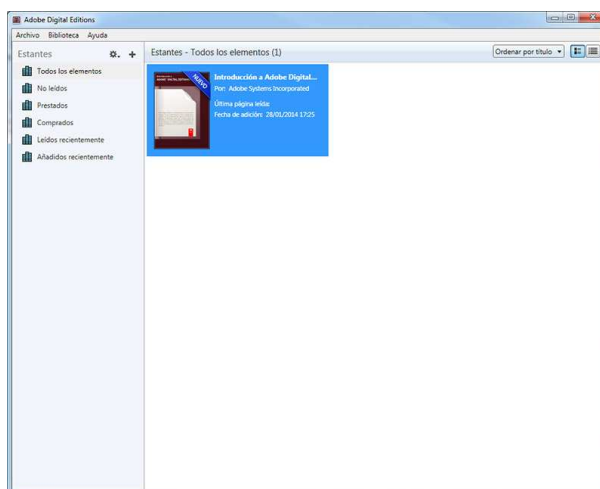
➤ 3. Una vez descargado, localice el archivo y haga doble clic sobre él.

Aparecerá una ventana de instalación. Haga clic en el botón **Ejecutar**.

➤ 4. Se abrirá la página del *Acuerdo de licencia*. Haga clic en la casilla **Acepto los términos de la licencia** y después sobre el botón **Siguiente**.

➤ 5. En el nuevo formulario seleccione los accesos directos que quiera instalar en su ordenador. Haga clic en el botón **Siguiente**.

- **6.** En el siguiente formulario, localice la ubicación en su ordenador en la que quiere que se instale ADE (podemos dejar la dirección por defecto). Una vez seleccionado el directorio haga clic en el botón **Instalar**.
- **7.** A continuación, comenzará el proceso de instalación de ADE. Una vez concluida la instalación haga clic en el botón **Cerrar**.
- **8.** Se abre una ventana que indica que la instalación ha sido satisfactoria. Haga clic en el botón **Hecho**.
- **9.** Y ya se abre la aplicación ADE.

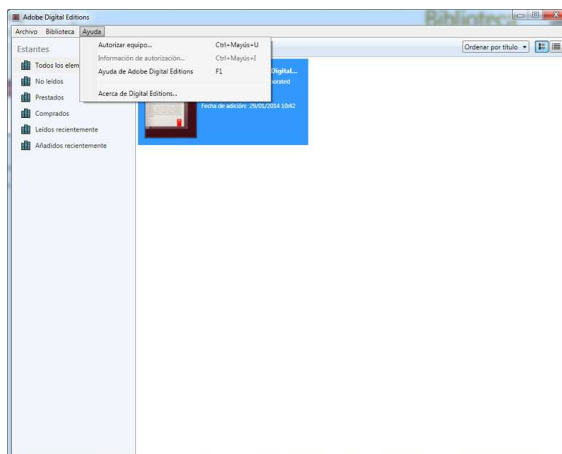


Al haber completado estos pasos con éxito, tendrás descargado el libro electrónico en tu ordenador personal y estará listo para leerlo en este dispositivo o bien para transferirlo a otros dispositivos e-readers compatibles con Adobe DRM.

AUTENTICACIÓN DE ADE UNA VEZ DESCARGADO Y SÓLO LA PRIMERA VEZ QUE SE AUTORIZA UN DISPOSITIVO U ORDENADOR

Los pasos para autenticar Adobe Digital Editions y poder sincronizar varios dispositivos a la vez con su **usuario de eBiblio** son:

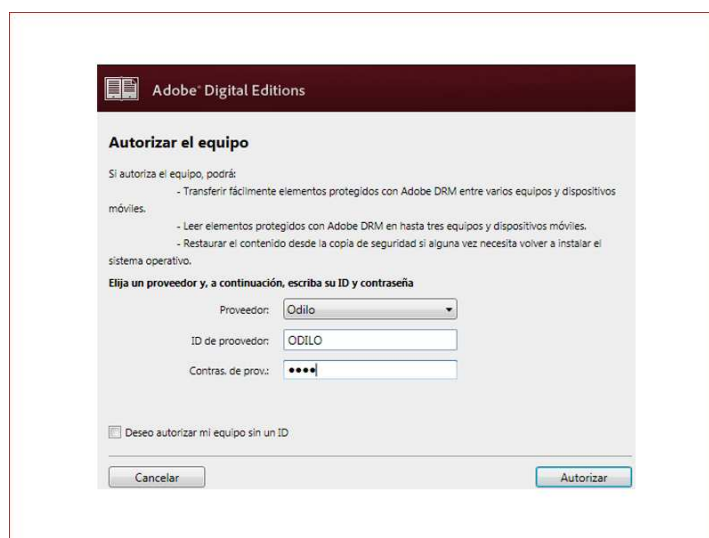
- **1.** Abra Adobe Digital Editions.
- **2.** Diríjase al menú **Ayuda > Autorizar equipo...**



➤ **3.** En el formulario de **Autorizar equipo**:

- a. En el desplegable *Proveedor*, seleccione **Odilo**.
- a. En el apartado *ID de Adobe*, inserte **el usuario** con el que accede a la plataforma (nº carné)
- b. En el apartado *Contraseña* inserte la **clave** con la que accede a la plataforma. (Año de nacimiento si no la ha cambiado)

➤ **4.** Haga clic en el botón **Autorizar**.



➤ **5.** Debe repetir los pasos indicados en cada ordenador o dispositivo móvil en el que tenga instalado Adobe Digital Editions.

➤ **6.** Existen dispositivos que por limitaciones del fabricante no permiten autorizar el dispositivo con las mismas credenciales con las que se accede a la plataforma eBiblio. En este caso, para poder autorizar este tipo de dispositivos es necesario disponer de una cuenta de Adobe y autorizar el equipo con estas credenciales.

Transferencia de libros electrónicos a otros dispositivos

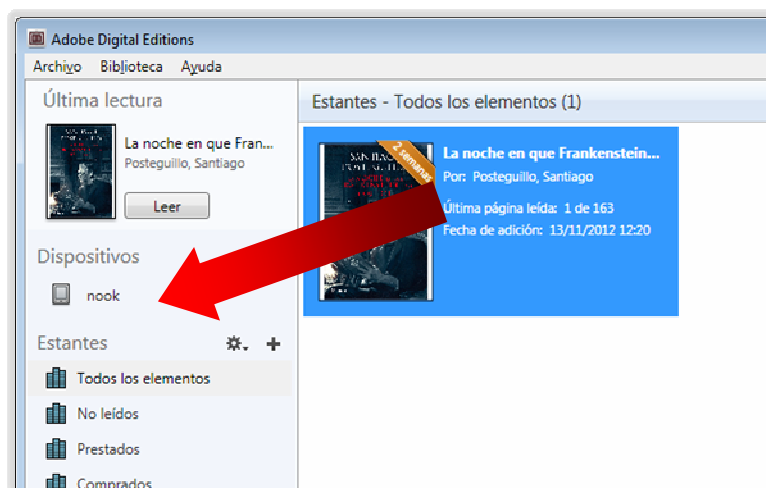
Conexión del dispositivo

- Inicia la aplicación Adobe Digital Editions.



Adobe Digital Editions 3.0.Ink

- Conecta el dispositivo al ordenador personal usando el cable y las instrucciones de conexión suministradas por el fabricante del dispositivo.
- Adobe Digital Editions detectará automáticamente el dispositivo y lo mostrará en el apartado Dispositivos de la ventana principal.



Transferencia del libro electrónico

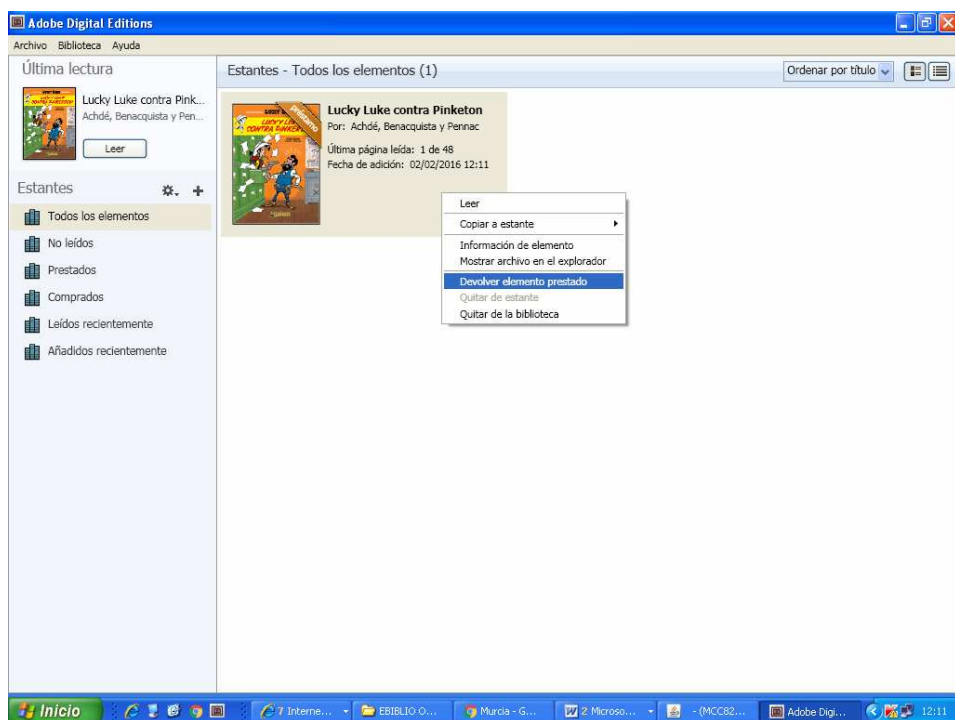
- Selecciona con el ratón el libro electrónico que deseas transferir y arrastra al dispositivo.
- Al haber completado estos pasos con éxito, habrás transferido el libro electrónico desde el ordenador personal a un dispositivo, en el que estará disponible para la lectura.

Desconexión del dispositivo

- Desconecta el dispositivo de forma segura.
- Para hacerlo, utiliza las instrucciones de desconexión suministradas por el fabricante del dispositivo.

Cuando transcurran los 21 días de préstamo, el libro desaparecerá automáticamente del e-reader y en el programa ADE pondrá caducado en la portada.

Se pueden devolver documentos antes de los 21 días de préstamo desde la biblioteca de ADE (recordemos que desde la APP del móvil o tablet también). Sólo hay que poner el cursor encima de la carátula del libro, darle al botón derecho del ratón y elegir la opción “Devolver elemento prestado”. Cada usuario puede hacer 15 devoluciones anticipadas al mes.



Para ampliar toda esta información puedes consultar el apartado de “Preguntas frecuentes” de la página web de eBiblio, así como la Guía de usuario y los Vídeos tutoriales:

<http://murcia.ebiblio.es/ayuda/E0346/es/introduccion.htm>

